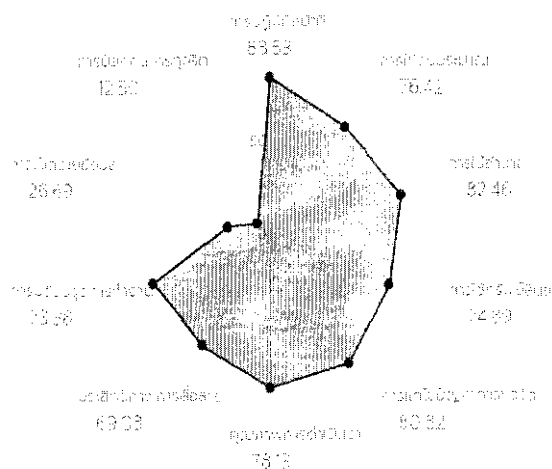


**รายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(Integrity and Transparency Assessment:ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

คะแนน เทศบาลตำบลป่าตาล

คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

ระดับผลการประเมิน **54.09 คะแนน**  
**E**  
ระดับการประเมิน : 0



| อันดับ      | ตัวชี้วัด                | คะแนน       |
|-------------|--------------------------|-------------|
| 1           | การปฏิบัติหน้าที่        | 88.53       |
| 2           | การใช้อำนาจ              | 82.46       |
| 3           | การแก้ไขปัญหาการทุจริต   | 80.82       |
| 4           | คุณภาพการดำเนินงาน       | 78.13       |
| 5           | การใช้งบประมาณ           | 76.42       |
| 6           | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | 74.89       |
| 7           | การปรับปรุงการดำเนินงาน  | 73.38       |
| 8           | ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | 69.08       |
| 9           | การเปิดเผยข้อมูล         | 26.69       |
| 10          | การป้องกันการทุจริต      | 12.50       |
| คะแนนสูงสุด |                          | 88.53 คะแนน |
| คะแนนต่ำสุด |                          | 12.50 คะแนน |

ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของหน่วยงานเทศบาลตำบลป่าตาล มีค่าคะแนนเท่ากับ ๕๔.๐๙ คะแนน อยู่ในระดับ E มีรายละเอียดดังนี้

**แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (ITA)**

การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีข้อเสนอแนะดังนี้

หน่วยงานต้องมีแผนหรือมาตรการป้องกันการทุจริตอย่างมีคุณภาพ จัดทำมาตรการในการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานให้ชัดเจน และวางแนวทางในการสร้างแรงจูงใจแก่ผู้เฝ้าระวังการทุจริต รวมถึงให้ข้อเสนอแนะของบุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน มาพัฒนาและปรับปรุงหน่วยงานของท่านให้ชัดเจน

**แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)**

การปรับปรุงระบบการทำงาน มีข้อเสนอแนะดังนี้

หน่วยงานต้องมีมาตรการลดขั้นตอนในการให้บริการ เช่น การให้บริการ ณ จุดเดียว (one stop service) การให้บริการโดยใช้ IT จะต้องมียช่องทางให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอแนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

**แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)**

การป้องกันการทุจริต มีข้อเสนอแนะดังนี้

ในด้านการป้องกันการทุจริต ผู้บริหารควรแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่าจะปฏิบัติงานด้านความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลมีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขการทุจริต ประจำปีให้ชัดเจน และเผยแพร่ต่อสาธารณะ พร้อมทั้งให้กลุ่มองค์กรชุมชนมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต เช่นเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จากการประชุมพนักงานเทศบาลตำบลป่าตอล เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ร่วมพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลป่าตอล ดังนี้

| มาตรการ/แนวทาง                                                                                                                                                    | วิธีการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ผู้รับผิดชอบ                                     | ระยะเวลาการดำเนินการ | การติดตามและประเมินผล               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|
| ๑. จัดอบรมให้กับเจ้าหน้าที่ เกี่ยวกับการ เน้นการ ทางวินัย/ คุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการ ปฏิบัติงาน                                                         | ๑. กำชับเจ้าหน้าที่ พร้อมทำความเข้าใจ กับผู้รับบริการทุกครั้ง กรณีที่มีการเรียกชำระ ค่าธรรมเนียม เช่น การ ออกใบอนุญาต หรือ กรณีปิดประกาศ<br>๒. เสริมสร้าง ภูมิคุ้มกัน ให้กับ เจ้าหน้าที่โดย การ พัฒนาแนวคิดด้าน เสริมสร้างวินัยของ ข้าราชการและ คุณธรรมความ โปร่งใส การ ปฏิบัติงานโดยการ กำหนดจัดอบรมเอง ให้ ความรู้ปลูก จิตสำนึก ให้กับ บุคลากรอย่าง น้อยปี ละ ๑ ครั้ง | สำนักปลัด ฯ<br>กองคลัง<br>กองช่าง<br>กองการศึกษา | ต.ค.๖๓ – ก.ย.๖๔      | รายงานผลการ จัด<br>โครงการ/ กิจกรรม |
| ๒. ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับ ระบบ แ ละ ขั้นตอนการให้บริการ งานด้านต่าง ๆ อย่างทั่วถึงและส่งเสริมให้มี การฝึกอบรมพัฒนา เพิ่มพูน ทักษะและ ความรู้เกี่ยวกับ ปฏิบัติงาน | ๑. กำหนดให้ เจ้าหน้าที่ แต่ละกอง ประชาสัมพันธ์ระบบ และขั้นตอนการ ปฏิบัติงานในช่องทาง หลากหลายตาม รูปแบบต่าง ๆ เช่น จัดทำผังขั้นตอนและ ระยะเวลาให้บริการ แล้วเสร็จแสดงไว้ ณ จุดบริการ ,บนเว็บ ไซด์ หน่วยงาน - ประชาสัมพันธ์ใน เวที ประชาคมและ สื่อสาร ให้ถึงครัวเรือน ใน ลักษณะแผ่นพับ หรือ คู่มือ สถานีวิทยุเป็นต้น                                                     | สำนักปลัด ฯ<br>กองคลัง<br>กองช่าง<br>กองการศึกษา | ต.ค.๖๓ – ก.ย.๖๔      | รายงานประจำทุก เดือน                |

| มาตรการ/แนวทาง                                                                                                                                          | วิธีการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                              | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลาการดำเนินการ | การติดตามและประเมินผล |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------|-----------------------|
| ๓. พัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถของบุคลากร ผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้มีความทันสมัยและมีการ ติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้ อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ | ๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลและประสานงานด้านเว็บไซต์<br>๒. ตรวจสอบเช็คสัญญาณระบบอินเทอร์เน็ต<br>หน่วยงานเป็นประจำ<br>๓. ส่งเจ้าหน้าที่รับ การอบรมพัฒนา ทักษะความรู้ ความสามารถด้าน การดูแลเว็บไซต์<br>หน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วมี ประสิทธิภาพ | สำนักปลัดฯ   | ม.ค.๒๕๖๔- ก.ย. ๒๕๖๔  | รายงานประจำทุกเดือน   |
| ๔. ส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง                                                                                                               | การ จัดซื้อจัดจ้าง โดย การเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐                                                                             | กองคลัง      | ต.ค.๒๕๖๓- ก.ย. ๒๕๖๔  | รายงานประจำไตรมาส     |